

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Zespół Szkół w Zbicznie
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Szosa Brodnicka 77
1.3	adres jednostki
	ul. Szosa Brodnicka 77, 87-305 Zbiczno
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z prawa oświatowego, a w szczególności: 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły; 2) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów; 3) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024r. – 31.12.2024r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Księgi rachunkowe prowadzone są w języku polskim i w walucie polskiej przy zastosowaniu technik ręcznych i komputerowych. Wartości materiałów i towarów, poza opałem, księgowane są w dniu zakupu w koszty zużycia. Dla materiałów na cele inwestycji systemem gospodarczym fakty zużycia potwierdza inspektor nadzoru na fakturze. Stosowane są uproszczenia polegające na zbiorczym księgowaniu operacji gospodarczych jednorodnych przeprowadzonych w jednym dniu (np. listy płac zasiłków). Przewiduje się stosowanie dowodu zastępczego w udokumentowaniu operacji gospodarczych takich jak: - asygnat zastępczy Poczty Polskiej, - potwierdzenia opłaty skarbowej – dla potrzeb jednostki

	-opłat sądowych i notarialnych, - akty notarialne. Za środki trwałe uważa się rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi o przewidywalnym okresie użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku, przeznaczone na potrzeby jednostki nad którymi ta jednostka sprawuje kontrolę. Środki trwałe umarza się wg stawek amortyzacyjnych zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe o wartości powyżej 10.000 zł ewidencjonowane są na koncie 011. Pozostałe środki trwałe obejmują środki trwałe o wartości jednostkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania. Jednorazowo umarza się również przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania: - książki i inne zbiory biblioteczne; - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; - odzież i umundurowanie; -meble i dywany. Pozostałe środki trwałe ewidencjonowane są na koncie 013 o wartości jednostkowej: - powyżej 500 zł do 10.000 zł objęte są ewidencją ilościowo-wartościową - powyżej 300 zł do 500 zł ewidencją ilościową - do 300 zł nie prowadzi się ewidencji. Nie przeprowadza się inwentaryzacji składników majątkowych ujętych w ewidencji ilościowej. Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000 zł odpisuje się jednorazowo w pełnej wartości w koszty „zużycia materiałów i wyposażenie” natomiast o wartości wyższej, niż 10.000 zł są umarzane wg stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Umorzenie i amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się na dzień bilansowy. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu wycenia się w wartości określonej w decyzji. Przyjęto zasadę, że faktura zawierająca koszt usługi i materiału jest księgowana w tym paragrafie wydatków, którego wartość jest wyższa. Aktywa i pasywa wyrażone w walutach obcych wycenia się na koniec każdego kwartału wg średniego kursu ustalonego przez NBP na ten dzień: - aktywa po kursie kupna przez bank, - pasywa po kursie sprzedaży przez bank.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Tabela nr 1. Szczegółowy zakres zmian wartości początkowej i stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

[illegible]

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie- stan na początku roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników Aktywów	
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne Zwiększenia				Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-19)
		13	14	15	16	17	18	19	21	12
I.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE									
II.	ŚRODKI TRWAŁE	1.475.716,47		65.753,30		65.753,30		1.541.469,77	1.028.331,07	962.577,77
1.	Grunty									
1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom									
2.	Budynki i budowle	1.184.869,80		53.009,44		53.009,44		1.237.879,24	927.597,19	874.587,75
3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	104.425,52		6.441,55		6.441,55		110.867,07	80.551,44	74.109,89
4.	Kotły i maszyny energetyczne	69.850,62		6.302,31		6.302,31		76.152,93	20.182,44	13.880,13
5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	25.729,07						25.729,07		
6.	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne									
7.	Urządzenia techniczne	6.624,60						6.624,60		
8.	Środki transportu	10.957,21						10.957,21		
9.	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane	73.259,65						73.259,65		

*przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej, z wyłączeniem aktualizacji i nabycia.

Może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi.

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Tabela nr 2. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa- stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa- aktywów- stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	Nie dotyczy					
	a) wartości niematerialne i prawne	Nie dotyczy					
	b) środki trwałe	Nie dotyczy					
	c) środki trwałe w budowie	Nie dotyczy					
	d) zaliczki na środki trwałe w budowie	Nie dotyczy					
							
	Razem:						
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	Nie dotyczy					
	a) akcje i udziały	Nie dotyczy					
	b) inne papiery wartościowe	Nie dotyczy					
	c) udzielone pożyczki	Nie dotyczy					
	d)) inne długoterminowe aktywa finansowe	Nie dotyczy					

							
	Razem:						

Wartość początkowa aktywów niefinansowych oraz aktywów finansowych może być pomniejszana o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Aktywa trwałe prezentuje się z podziałem na:

- a) aktywa niefinansowe tj. nieruchomości i wartości niematerialne i prawne,
- b) aktywa finansowe np. udziały i akcje, udzielone pożyczki.

1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
------	--

Tabela nr 3. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Lp.	Lokalizacja gruntów użytkowanych wieczysto oraz numer działki	Wyszczególnienie jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m2)	Nie dotyczy			
		Wartość	Nie dotyczy			
2.		Powierzchnia (m2)	Nie dotyczy			
		Wartość	Nie dotyczy			
3.		Powierzchnia (m2)	Nie dotyczy			
		Wartość	Nie dotyczy			
4.		Powierzchnia (m2)	Nie dotyczy			
		Wartość	Nie dotyczy			
5.		Powierzchnia (m2)	Nie dotyczy			
		Wartość	Nie dotyczy			
6.		Powierzchnia (m2)	Nie dotyczy			
		Wartość	Nie dotyczy			
7.		Powierzchnia (m2)	Nie dotyczy			
		Wartość	Nie dotyczy			
8.		Powierzchnia (m2)	Nie dotyczy			
		Wartość	Nie dotyczy			
	OGÓŁEM	Powierzchnia (m2)				
		Wartość				

Wartość gruntów użytkowanych wieczysto w związku z nabyciem prawa użytkowania wieczystego gruntów.

Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu.

Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej i prezentuje się w informacji dodatkowej.

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
------	--

Tabela nr 4. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu

Lp.	Grupa	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu (wg grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	0	Grunty	Nie wystąpiły			
2.	1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	Nie wystąpiły			
3.	2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Nie wystąpiły			
4.	3	Kotły i maszyny energetyczne	Nie wystąpiły			
5.	4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	Nie wystąpiły			
6.	5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	Nie wystąpiły			
7.	6	Urządzenia techniczne	Nie wystąpiły			
8.	7	Środki transportu	Nie wystąpiły			
9.	8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	Nie wystąpiły			
10.	9	Inwentarz żywy	Nie wystąpiły			

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie

Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej

1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
------	---

Tabela nr 5. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku Obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość udziałów	Ilość	Wartość udziałów	Ilość (3+5)	Wartość udziałów (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Akcje	Nie wystąpiły					
1.							
2.							
„„							
II.	Udziały	Nie wystąpiły					
1.							
2.							
„„							
III.	Dłużne papiery wartościowe	Nie wystąpiły					
1.							
2.							
„„							
	Razem						

Dane wynikające z konta 030

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
------	---

Tabela nr 6. Odpisy aktualizujące należności

Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia (ze znakiem plus)	Zmniejszenia (ze znakiem minus)	Uznanie za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Nie dotyczy					
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
....						
	OGÓŁEM					

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
------	--

Tabela nr 7. Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia (ze znakiem plus)	Zmniejszenia (ze znakiem minus)	Uznanie rezerw za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Nie wystąpiły					
2.						
3.						
4.						
////						
	OGÓŁEM					

Jednostki zobligowane są do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania, o których mowa w ustawie o rachunkowości.

Mogą to być rezerwy na przyszłe zobowiązania wynikające z toczących się postępowań sądowych, w tym o zapłatę odszkodowań itp.

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat

Tabela nr 8. Zobowiązania długoterminowe

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początku roku	Stan na koniec roku
1.	Powyżej 1 roku do 3 lat	Nie wystąpiły	
2.	Powyżej 3 lat do 5 lat	Nie wystąpiły	
3.	Powyżej 5 lat	Nie wystąpiły	

Należy tu zaprezentować zobowiązania długoterminowe, czyli takie, które stają się wymagalne w okresie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia bilansowego, z wyjątkiem zobowiązań z tytułu dostaw towarów i usług.

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie wystąpiły
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Tabela nr 9. Zobowiązania zabezpieczone na majątku ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zobowiązania		Kwota zabezpieczenia		na aktywach trwałych		na aktywach obrotowych	
	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku
Hipoteka	Nie dotyczy							
Przewłaszczenie	Nie dotyczy							
Zastaw rejestrowy	Nie dotyczy							
Weksle, w tym weksel in blanco	Nie dotyczy							
Inne	Nie dotyczy							
OGÓŁEM								

W przypadku wystąpienia zobowiązań zabezpieczonych na majątku należy je wykazać w powyższym zestawieniu.

Zabezpieczenie na majątku może wystąpić między innymi w formie:

- hipoteki,
- przewłaszczenia,,
- zastawu rejestrowego,
- weksla.

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
-------	---

Tabela nr 10. Zobowiązania warunkowe

Lp.	Tytuł zobowiązania warunkowego	Kwota zobowiązania		w tym zabezpieczone z majątku		z tego			
						na aktywach trwałych		na aktywach obrotowych	
		stan na początek roku	stan na koniec roku	stan na początek roku	stan na koniec roku	stan na początek roku	stan na koniec roku	stan na początek roku	stan na koniec roku
1.	Udzielone poręczenia i gwarancje	Nie dotyczy							
2.	Poręczenia wekslowe	Nie dotyczy							
3.	Inne	Nie dotyczy							
	OGÓŁEM								

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
-------	---

Tabela nr 11. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe	stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1.	Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym:	Nie dotyczy	
	a)		
	b)		
	c)		
	d)		
	e)		
2.	Bierne rozliczenia międzyokresowe, w tym:	Nie dotyczy	
	a)		
	b)		
	c)		
	d)		
	e)		
	RAZEM		

Jednostki, które zrezygnowały z rozliczenia kosztów w czasie z uwagi na zastosowanie uproszczeń, nie powodujących zniekształcenia obrazu sytuacji majątkowej i finansowej jednostki (art.8 ust.1 uor), nie wypełniają tego punktu.

1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
-------	--

Tabela nr 12. Otrzymane poręczenia i gwarancje

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Nie wystąpiły	
2.		
3.		
4.		
.....		
	RAZEM	

Otrzymane poręczenia i gwarancje należy wykazywać w ewidencji pozabilansowej

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
-------	--

Tabela nr 13. Kwoty wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	38.542,27
2.	Odprawy emerytalne i rentowe	0
3.	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	24.596,21
4.	Inne świadczenia pracownicze*	4.785,28
	OGÓŁEM	67.923,76

* Wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Tabela nr 14. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia (ze znakiem plus)	Zmniejszenia (ze znakiem minus)	Uznanie odpisów za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Nie dotyczy					
2.	Nie dotyczy					
3.	Nie dotyczy					
4.	Nie dotyczy					
....						
	OGÓŁEM					

Odpisy aktualizujące wartość zapasów wystąpią wyłącznie w jednostkach, które prowadzą gospodarkę materiałową.

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
------	---

Tabela nr 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych w budowie		
		Ogółem	w tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe
1.	Nie wystąpiły			
2.				
3.				
4.				
.....				
	OGÓŁEM			

Pozycja ta występuje w jednostkach, w których budowa środka trwałego realizowana jest siłami własnymi, tj. jednostka sama we własnym zakresie wykonuje prace polegające na dostosowaniu nowego lub używanego składnika do użytkowania, wznoszeniu budynków, budowli, całych instalacji lub innych obiektów. W takim przypadku wartością początkową środka trwałego jest koszt wytworzenia (zgodnie z pkt 6.3.2. KRS nr 11).

W przypadku, gdy jednostka nie buduje środków trwałych w koszcie wytworzenia, w pkt 2.2. należy zawrzeć zapis „jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie”.

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
------	--

Tabela nr 16. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
I.	Przychody występujące incydentalnie	Nie wystąpiły
1.		
2.		
3.		
'''		
II.	Koszty występujące incydentalnie	Nie wystąpiły
1.		
2.		
3.		
'''		

W celu oceny sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego jednostki w poz. 2.3. jednostka wykazuje wielkość nadzwyczajnych i występujących incydentalnie przychodów i kosztów.

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie wystąpiły
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie wystąpiły

Katarzyna Rutkowska
(główny księgowy)

2025.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

Magdalena Golubska
(kierownik jednostki)