

**ZARZĄDZENIE NR 155/2026  
WÓJTA GMINY ZBICZNO**

z dnia 9 kwietnia 2026 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu monitoringu określającego zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Zbicznie (PSZOK), stanowiącego miejsce magazynowania odpadów wraz z otoczeniem w tym terenie utwardzonym wraz z punktem zlewnym ścieków komunalnych.**

Na podstawie art. 25 ust. 6a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1755) , a także art. 9a i art. 50 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, ze zm) zarządzam co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Zbicznie, (PSZOK) położonego pod adresem ul. Pod Foluszek 25, 87-305 Zbiczno stanowiącego miejsce magazynowania odpadów wraz z otoczeniem, w tym terenie utwardzonym wraz z punktem zlewnym ścieków komunalnych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia. Załącznik nr 5 Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położony w Zbicznie tj. Wykaz miejsc objętych monitoringiem nie podlega publikacji z uwagi na objęcie monitoringiem infrastruktury krytycznej.

**§ 2.** Pracowników Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Zbicznie oraz pracowników Zakładu Usług Komunalnych w Zbicznie użytkujących infrastrukturę PSZOK zobowiązuje się do zapoznania z zapisami niniejszego regulaminu wraz z załącznikami.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Zbiczno

**Magdalena Golubska**

## REGULAMIN

### **funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położony w Zbicznie**

#### § 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego w miejscach magazynowania odpadów pozostających w zasobach Gminy Zbiczno, (zwanego dalej „monitoringiem”):
2. W związku z zawarciem Porozumienia o współadministrowaniu Administratorami danych są:
  - a) **Gmina Zbiczno reprezentowana przez Wójta (ul. Szosa Brodnicka 53, 87-305 Zbiczno, tel. 56 493 93 17 , e-mail: [gmina@zbiczno.pl](mailto:gmina@zbiczno.pl) (zwana dalej Współadministratorem);**
  - b) **Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie (ul. Młyńska 6, 87-305 Zbiczno), tel. 56 49 393 33 e mail: [zuk@zukzbiczno.pl](mailto:zuk@zukzbiczno.pl) ( zwany dalej Współadministratorem).**
3. Regulamin określa:
  - a) cel przetwarzania danych,
  - b) zasady stosowania systemu wideonadzoru,
  - b) zakres stosowania systemu wideonadzoru,
  - c) zasady rejestracji, zapisu oraz zabezpieczenia wideonadzoru,
  - d) regulacje związane z udostępnieniem zapisu z monitoringu.

#### § 2

1. Celem instalacji monitoringu przez Administratora – **Gmina Zbiczno** na terenie **Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położony w Zbicznie** jest:
  - wypełnienie obowiązku ustawowego do prowadzenia wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania odpadów przez podmiot prowadzący magazynowanie odpadów – Administratora;
  - zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, ochrony mienia.
2. Celem instalacji monitoringu przez Administratora – **Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie** na terenie **Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położony w Zbicznie** jest:
  - zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie zlewni nieczystości ciekłych oraz bazy technicznej;
    - ochrony mienia komunalnego, w tym infrastruktury zlewni, pojazdów służbowych, pojazdów technicznych, sprzętu i maszyn Zakładu Usług Komunalnych o znacznej wartości,
    - zapobiegania nieuprawnionemu korzystaniu z obiektów, kradzieżom, zniszczeniom i aktom wandalizmu,

- zapewnienia prawidłowego funkcjonowania infrastruktury technicznej oraz realizacji zadań publicznych z zakresu gospodarki komunalnej i gospodarki ściekowej.

### § 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowisko umożliwiające podgląd obrazu z kamer i rejestratory (rejestrator).
2. Administratorzy (Współadministratorzy) zapewniają właściwe przechowywanie i zabezpieczenie zapisu obrazu wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów przed dostępem osób nieuprawnionych oraz jego utratą, w szczególności wskutek zniszczenia lub kradzieży,
3. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym : wykaz miejsc objętych monitoringiem stanowi załącznik **numer 5 do niniejszego regulaminu**
4. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu upoważnieni są:
  - osoba upoważniona przez Administratorów ( Współadministratorów) do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszego zarządzenia,
  - upoważnieni pracownicy Administratorów ( Współadministratorów) obsługujący rejestrator i posiadający stały podgląd obrazu z monitoringu,
  - osoby uprawnione do czynności serwisowych systemu monitoringu na podstawie upoważnienia lub zawartej umowy powierzenia.
5. Wzór upoważnienia, o którym mowa w ust. 4 **stanowi załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.

### § 4

1. Monitoring funkcjonuje przy użyciu urządzeń technicznych zapewniających **przez całą dobę** zapis obrazu i identyfikację osób przebywających w miejscu magazynowania/składowania odpadów.
2. Rejestracji i zapisowi nagrań z monitoringu na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, **bez rejestracji dźwięku.**
3. Dane pochodzące z monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez **do 30 dni od daty dokonania zapisu.** Zarejestrowany obraz podlega skasowaniu po upływie miesiąca od daty dokonania jego zapisu.
5. Administrator zapewnia możliwość dostępności obrazu w czasie rzeczywistym wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska przez przekazanie mu informacji umożliwiających logowanie do wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów w sposób zapewniający zachowanie tych informacji w poufności, na

żądanie tego podmiotu.

6. Do rejestracji obrazu Administrator stosuje kamery stacjonarne typu dzień - noc dostrajające się automatycznie do panującego oświetlenia.
7. Zarejestrowany obraz przechowuje się na elektronicznym nośniku informacji, zwanym dalej "nośnikiem", który zapewnia możliwość odczytywania zarejestrowanego obrazu w postaci niewpływającej negatywnie na identyfikację w urządzeniach produkowanych przez różnych producentów, przeznaczonych do tego rodzaju nośników. Nośnik powinien być przechowywany w sposób zabezpieczający przed utratą danych, szkodliwym działaniem środków chemicznych, temperatury, światła, promieniowania lub pożaru oraz przed uszkodzeniami mechanicznymi, a także dostępem osób nieuprawnionych.
8. Obraz wysyłany z kamer jest utrwalany w urządzeniu rejestrującym w sposób niewpływający negatywnie na identyfikację,
9. Urządzenia techniczne systemu kontroli umożliwiają wykorzystanie zarejestrowanego obrazu do jego odtworzenia z zastosowaniem funkcji zatrzymania obrazu na ekranie podczas jego wyświetlania, a także wykonywanie kopii obrazu i pobieranie zapisu w formie elektronicznej oraz określenie miejsca, daty i czasu zarejestrowanych zdarzeń i czynności.
10. Urządzenia techniczne systemu kontroli umożliwiają dostęp do obrazu w czasie rzeczywistym przez system teleinformatyczny, za pomocą odpowiedniego telekomunikacyjnego urządzenia końcowego w rozumieniu art. 2 pkt 43 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2460 z późn. zm.).
11. Dopuszcza się przerwy w rejestracji obrazu z monitoringu wyłącznie w celu przeprowadzenia prac konserwacyjnych systemu kontroli, nie dłuższe niż 48 godzin w roku kalendarzowym, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania właściwego ze względu na lokalizację miejsca magazynowania lub składowania odpadów wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska z przynajmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
12. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust. 4 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
13. Po upływie okresów wskazanych w ust. 4 i 12 uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

## § 5

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery przy wejściu na teren miejsca magazynowania lub składowania odpadów. Tablice zamieszcza się również w strefach wewnętrznych obszaru PSZOK w sposób widoczny dla osób przebywających na terenie PSZOK.
2. **Na tablicy ogłoszeń usytuowanej na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonego w Zbicznie oraz na stronie internetowej Gminy Zbiczno Administratorzy (Współadministratorzy) zamieszczają klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia, której treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.**

4. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm.).
5. Udostępnianie nagrań, jego kopii następuje na żądanie organu uprawnionego do kontroli działalności w zakresie gospodarki odpadami (tj. Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska), sądom, prokuraturze, Policji, Krajowej Administracji Skarbowej, Straży Granicznej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Centralnego Biura Antykorupcyjnego lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska ma prawo żądać dostępu do rejestrowanego obrazu w czasie rzeczywistym. Udostępnienie następuje na podstawie pisemnego żądania uprawnionych organów lub po wyrażeniu zgody przez Wójta oraz Kierownika ZUK, a w przypadku ich nieobecności odpowiednio przez osoby je zastępujące.
6. Udostępnienie zapisanego obrazu lub jego kopii podmiotom, o których mowa w ust. 5 odbywa się niezwłocznie na żądanie danego podmiotu.
7. Udostępniany obraz i jego kopia nie mogą wpływać negatywnie na identyfikację osób przebywających w miejscu składowania lub magazynowania odpadów.
8. Osoba lub organ uprawniony zainteresowany zabezpieczeniem lub przekazaniem zapisu z monitoringu wizyjnego, w tym przekazania obrazu w czasie rzeczywistym, na potrzeby przyszłego postępowania zwraca się z pisemnym żądaniem lub wnioskiem o przekazanie utrwalonego obrazu lub sporządzenie jego kopii wskazując przedział czasowy.
9. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu”, prowadzonym przez osobę wskazaną w § 3 ust. 4 tiret 1, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.
10. Kopia sporządzona na pisemny wniosek, żądanie osoby, organu przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania wyłącznie uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
11. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest osobie uprawnionej za pokwitowaniem.
12. Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położony w Zbicznie, **stanowi załącznik nr 3**; wzór wniosku o udostępnienie wraz z klauzulą informacyjną stanowi **załącznik nr 4**

## § 6

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Gminy Zbiczno [www.zbiczno.pl/pszok/](http://www.zbiczno.pl/pszok/)

## § 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest:
  - c) **Gmina Zbiczno reprezentowana przez Wójta (ul. Szosa Brodnicka 53, 87-305 Zbiczno, tel. 56 493 93 17 , e-mail: [gmina@zbiczno.pl](mailto:gmina@zbiczno.pl)**
  - d) **Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie (ul. Młyńska 6, 87-305 Zbiczno, tel. 564939323, e-mail: [zuk@zukunftzbiczno.pl](mailto:zuk@zukunftzbiczno.pl))**
2. Administratorzy wyznaczyli Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem:
  - a) **Gmina Zbiczno** - adresu email: [iod@zbiczno.pl](mailto:iod@zbiczno.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
  - b) **Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie** - adresu email: [iod@zukunftzbiczno.pl](mailto:iod@zukunftzbiczno.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) **Gmina Zbiczno** w celu wypełnienia obowiązku ustawowego do prowadzenia wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów przez prowadzącego magazynowanie odpadów oraz zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, ochrony mienia.
  - b) **Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie** w celu:
    - zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie zlewni nieczystości ciekłych oraz bazy technicznej,
    - ochrony mienia komunalnego, w tym infrastruktury zlewni, pojazdów służbowych, pojazdów technicznych, sprzętu i maszyn Zakładu Usług Komunalnych o znacznej wartości,
    - zapobiegania nieuprawnionemu korzystaniu z obiektów, kradzieżom, zniszczeniom i aktom wandalizmu,
    - zapewnienia prawidłowego funkcjonowania infrastruktury technicznej oraz realizacji zadań publicznych z zakresu gospodarki komunalnej i gospodarki ściekowej.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane **przez okres nieprzekraczający 30 dni** od daty dokonania zapisu. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
- Gmina Zbiczno:** art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w związku z art. 25 ust. 6a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów (Dz.U. 2019 r. poz. 1755) oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z w związku z art. 9a i art. 50 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.).
- Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie:** art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 9a i art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 1 ustawy o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679).
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:
- do uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz stosowanych w tym zakresie informacji, a także otrzymania ich kopii w uzasadnionych przypadkach;
  - prawo żądania usunięcia danych jej dotyczących w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania;
  - prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych , w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
8. Państwa dane będą przekazywane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcom usług serwisowych (IP-Serwis Marcin Paluch, ul. Wyspiańskiego 19/32, 87-300 Brodnica), w uzasadnionych przypadkach mogą zostać przekazywane osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań w związku z ich uzasadnionym interesem prawnym (interes realizowany przez stronę trzecią), a także mogą zostać udostępnione podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Załącznik nr 2 do Regulaminu  
funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie  
Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych  
(PSZOK) położony w Zbicznie

### UPOWAŻNIENIE

Upoważniam Pana/ Panią .....zatrudnionego/zatrudnioną w .... na stanowisku ..... do przetwarzania danych osobowych w zakresie: obsługi monitoringu wizyjnego na terenie pozostającym w zasobach **Gminy Zbiczno** tj. na terenie **Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonego w Zbicznie** (forma dostępu podgląd/dostęp do rejestratora/zapoznanie się z zapisami\*)

\*pozostawić właściwe

.....  
data, i podpis Wójta oraz Kierownik ZUK

Ja niżej podpisany/podpisana\* ..... zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam lub będę miała/miał\* dostęp w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań w związku z obsługą monitoringu wizyjnego na terenie pozostającym w zasobach **Gminy Zbiczno** tj. **na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonego w Zbicznie** zarówno w trakcie obowiązyującego stosunku pracy, jak i bezterminowo po ustaniu zatrudnienia.

\*pozostawić właściwe

.....  
data, podpis osoby składającej oświadczenie

Upoważniam Pana/ Panią\* ..... **realizującą czynności na zlecenie ....** do przetwarzania danych osobowych w zakresie: obsługi monitoringu wizyjnego na terenie pozostającym w zasobach **Gminy Zbiczno** tj. **na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonego w Zbicznie.**

\*pozostawić właściwe

.....  
data, i podpis Wójta oraz Kierownik ZUK

Ja niżej podpisany/podpisana\* ..... zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam lub będę miała/miał\* dostęp w związku z realizującą czynności na zlecenie .... w związku z obsługą monitoringu wizyjnego na terenie pozostającym w zasobach **Gminy Zbiczno** tj. **na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonego w Zbicznie** na, zarówno w trakcie obowiązyującej umowy oświadczenie usługi jak i po jej ustaniu.

\*pozostawić właściwe

.....  
data, podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 3 do Regulaminu  
funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Punktu  
Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położony w  
Zbiczynie

**Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)  
położonego w Zbiczynie.**

Lp.	Dane wnioskodawcy/podmiotu składającego żądanie	Numer sprawy	Data złożenia wniosku	Przedmiot wniosku	Osoba załatwiająca wniosek	Sposób załatwienia wniosku	Potwierdzenie odbioru nośnika	Podpis osoby składającej wniosek	Podpis osoby udostępniającej nagranie

Załącznik nr 4 do Regulaminu  
funkcjonowania monitoringu wizyjnego  
na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów  
Komunalnych (PSZOK) położony w Zbicznie

## WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE ZAPISU MONITORINGU

**Gmina Zbiczno**  
**ul. Szosa Brodnicka 53,**  
**87-305 Zbiczno, tel. 56 493 93 17 ,**  
**e-mail: gmina@zbiczno.pl**

**Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie ul.**  
**Młyńska 6, 87-305 Zbiczno,**  
**e-mail: zuk@zukzbiczno.pl**

**Wnioskodawca:**  
**Dane adresowe:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Wnioskuje o udostępnienie zapisu monitoringu/ zabezpieczeniem zapisu z monitoringu  
wizyjnego\* na potrzeby przyszłego postępowania.**

**\*pozostawić właściwe**

Wskazuję dokładną datę zdarzenia:.....

Czas zdarzenia:.....

Miejsce zdarzenia:.....

.....  
**Podpis wnioskodawcy**

**Zgoda Administratora:**

.....

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY wnioskodawca (osoba, której dane dotyczą)**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1 [ze zm.](#)); - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest:
  - a) **Gmina Zbiczno reprezentowana przez Wójta (ul. Szosa Brodnicka 53, 87-305 Zbiczno, tel. 56 493 93 17, e-mail: [gmina@zbiczno.pl](mailto:gmina@zbiczno.pl))**
  - b) **Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie (ul. Młyńska 6, 87-305 Zbiczno), tel. 56 49 393 17, e mail: [zuk@zukzbiczno.pl](mailto:zuk@zukzbiczno.pl)**
- 2) Administratorzy wyznaczyli Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem:
  - a) **Gmina Zbiczno** - adresu email: [iod@zbiczno.pl](mailto:iod@zbiczno.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
  - b) **Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie** - adresu email: [iod@zukzbiczno.pl](mailto:iod@zukzbiczno.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane **w celu realizacji prawa dostępu do danych**, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z art. 15 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze sprost.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: w zakresie wniosków 10 lat. Po tym terminie dokumentacja zostanie poddana ekspertyzie Archiwum Państwowego, która zadecyduje o jej ewentualnym dalszym przechowywaniu lub zniszczeniu.
- 5) Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO)
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcy usług hostingu poczty

mailowej (IP-Serwis Paweł Drozdowicz, ul. Ceglana 18, 87-300 Brodnica), dostawcy usług informatycznych (IP-Serwis Marcin Paluch, ul. Wyspiańskiego 19/32, 87-300 Brodnica), dostawcy usług w zakresie elektronicznego zarządzania dokumentacją (E-Instytucja.pl Sp. z o.o., ul. Puławska 474, 02-884 Warszawa), a także m.in. usługodawcom wykonujących usługi doradztwa prawnego. Dane mogą zostać przekazane dostawcy usług pocztowych w przypadku korespondencji listowej, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY –**

### **osoby uprawnione do reprezentacji wnioskodawcy w tym uprawnionych podmiotów i organów, osoby wskazane do kontaktu oraz inne osoby, których dane zostaną przekazane Administratorowi przez wnioskodawcę w toku realizacji wniosku**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest:
  - a) **Gmina Zbiczno reprezentowana przez Wójta (ul. Szosa Brodnicka 53, 87-305 Zbiczno, tel. 56 493 93 17, e-mail: [gmina@zbiczno.pl](mailto:gmina@zbiczno.pl)**
  - b) **Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie (ul. Młyńska 6, 87-305 Zbiczno), tel. 56 49 393 33, e mail: [zuk@zukzbiczno.pl](mailto:zuk@zukzbiczno.pl).**
- 2) Administratorzy wyznaczyli Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem:
  - a) **Gmina Zbiczno** - adresu email: [iod@zbiczno.pl](mailto:iod@zbiczno.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
  - b) **Zakład Usług Komunalnych w Zbicznie** - adresu email: [iod@zukzbiczno.pl](mailto:iod@zukzbiczno.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane **w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku złożonego przez wnioskodawcę działającego poprzez osoby uprawnione do reprezentacji wnioskodawcy w tym uprawnione podmioty i organy; podejmowania kontaktu z osobami wyznaczonymi przez wnioskodawcę oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń**, tj. gdyż jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Prawnie uzasadnionym interesem administratora jest należyta realizacja umowy.
- 4) Administrator przetwarza dane osób reprezentujących w zakresie: imię i nazwisko, podpis, stanowisko, instytucja reprezentowana, służbowy numer telefonu, służbowy adres poczty elektronicznej.
- 5) Państwa dane osobowe zostały przekazane przez wnioskodawcę tj. ....(wpisać nazwę instytucji/organu, który jest stroną wnioskującą),
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wniosku, a po zakończeniu realizacji wniosku – do czasu przedawnienia roszczeń. w zakresie rejestrów i wniosków 10 lat. Po tym terminie dokumentacja zostanie poddana ekspertyzie Archiwum

Państwowego, która zadecyduje o jej ewentualnym dalszym przechowywaniu lub zniszczeniu.

- 7) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 8) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 9) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 RODO;
  - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawcy usług hostingu poczty mailowej (IP-Serwis Paweł Drozdowicz, ul. Ceglana 18, 87-300 Brodnica), dostawcy usług informatycznych (IP-Serwis Marcin Paluch, ul. Wyspiańskiego 19/32, 87-300 Brodnica), dostawcy usług w zakresie elektronicznego zarządzania dokumentacją (E-Instytucja.pl Sp. z o.o., ul. Puławska 474, 02-884 Warszawa), a także m.in. usługodawcom wykonujących usługi doradztwa prawnego. Dane mogą zostać przekazane dostawcy usług pocztowych w przypadku korespondencji listownej, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.