

ZARZĄDZENIE NR 486/2024
WÓJTA GMINY ZBICZNO

z dnia 19 kwietnia 2024 r.

w sprawie ustalenia wzoru wniosku o udzielenie w roku 2024 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr LVVII/471/2024 Rady Gminy z dnia 7 lutego 2024 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Zbiczno wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - Polski Ład (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2024 r. poz.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam wzór wniosku o udzielenie w roku 2024 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, który stanowi załącznik do Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej, Budownictwa i Rolnictwa

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Zbiczno

Magdalena Golubska

Wniosek
o udzielenie w roku 2024 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane
przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków
w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

I. Dane podmiotu wnioskującego

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu będącego wnioskodawcą	
2. Forma prawna podmiotu	
3. Inne dane dot. wnioskodawcy (jeśli dotyczy)	
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze:	
NIP:	
REGON:	
4. Adres, siedziba podmiotu wnioskującego	
Miejscowość:	
Kod pocztowy:	
Ulica i nr:	
Gmina:	
Powiat:	
Województwo:	
Tel.:*	
e-mail:*	
5. Dane personalne osoby do kontaktu (nazwisko, imię, funkcja/stanowisko) osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu i posiadającej zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w mieniu podmiotu ubiegającego się o dotację (nr telefonu, adres e-mail*- jeśli dotyczy)	
6. Informacja dotycząca formy opodatkowania podatkiem VAT wnioskodawcy: (proszę zaznaczyć właściwe znakiem „X”)	
Nie jestem podatnikiem VAT	
Jestem podatnikiem podatku VAT i nie będę odzyskiwać podatku VAT w związku z planowanym w ramach dotacji zadaniem	
Jestem podatnikiem podatku VAT i planuję odzyskać podatek VAT w związku z planowanym w ramach dotacji zadaniem	

II. Opis zadania

1. Nazwa inwestycji	
2. Dane zabytku	
Miejscowość:	
Kod pocztowy:	
Ulica i nr:	
Gmina:	
Powiat:	
Nr księgi wieczystej nieruchomości, na której znajduje się zabytek	
3. Tytuł prawny do władania zabytkiem (własność / współwłasność / użytkowanie wieczyste / trwały zarząd / ograniczone prawo rzeczowe / stosunek zobowiązaniowy)	
4. Zabytek wpisany do:	
Rejestru zabytków (jeśli TAK należy podać numer decyzji wpisu do rejestru zabytków)	
Gminnej ewidencji zabytków (wpisać TAK lub NIE)	
5. Opis inwestycji: Należy opisać zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wynikających z art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, które mają zostać objęte dotacją. Należy wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące inwestycję np. wykaz działań planowanych do realizacji w ramach zadania.	
6. Uzasadnienie celowości wykonania prac lub robót	
7. Okres realizacji zadania	
Przewidywana data rozpoczęcia prac (d-m-r)	
Przewidywana data zakończenia prac (d-m-r)	
8. Czy dla Inwestycji sporządzono dokumentację projektową? (wpisać TAK lub NIE)	
9. Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku? (wpisać TAK lub NIE)	
10. Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych? (wpisać TAK lub NIE)	

III. Przewidywana wartość zadania

Lp.	Źródło finansowania	Kwota (zł)	Udział w całości kosztów (%)
1.	Ogółem:		
2.	Dotacja:		
3.	Inne środki finansowe:		
3.1.	Środki finansowe własne		
3.2.	Środki z pozostałych źródeł		

Wnioskuje o udzielenie dotacji w kwocie:

IV. Dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

--

V. Lista załączników

Załącznik:	Ilość
1) Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków – jeśli posiada	
2) Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do nieruchomości	
3) Kopia dokumentu określającego stanowisko służb ochrony zabytków: - decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenia prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku – jeśli posiada - w przypadku braku ww. decyzji opinia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na temat zakresu planowanych prac przy zabytku – jeśli posiada - program prac konserwatorskich podpisany przez osobę uprawnioną do jego opracowania – jeśli posiada	
4) pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych – jeśli posiada	
5) Kosztorys prac konserwatorskich lub robót budowlanych – jeśli posiada	
6) Dokumentacja fotograficzna przedstawiająca aktualny stan techniczny obiektu oraz jego części, przy której prowadzone będą prace	
7) Zgoda współwłaściciela/li zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku. W przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, jednostka organizacyjna, na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd, najemca lub dzierżawca – jeśli dotyczy	
8) W przypadku dofinansowania stanowiącego pomoc de minimis, w rozumieniu rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013, podmioty ubiegające się o pomoc de minimis zobowiązane są przedłożyć informacje o pomocy de minimis otrzymanej przez złożeniem wniosku, sporządzone w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej	
9) Inne załączniki oraz ewentualne rekomendacje i opinie (podać jakie):	

* dane nieobowiązkowe

Oświadczam/my, że:

- 1) zapoznałem/łam się z treścią uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, szczegółowymi zasadami programu, trybem udzielania dofinansowania z programu oraz regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie oraz uchwały Nr LVVII/471/2024 Rady Gminy z dnia 7 lutego 2024 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Zbiczno wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - Polski Ład,
- 2) wnioskodawca w odniesieniu do wydatków przeznaczonych do sfinansowania ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (poza udziałem własnym) nie otrzymał żadnych środków publicznych, ani innych form wsparcia, a w przypadku otrzymania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie będzie wnioskował o takie dofinansowanie w odniesieniu do takich wydatków,
- 3) na dzień złożenia wniosku nie podjęto żadnych działań w kierunku wyłonienia Wykonawcy prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych wnioskiem,
- 4) wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku oraz w załączonych dokumentach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Klauzula informacyjna (wnioskodawca RPOZ)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administrator danych osobowych jest Gmina Zbiczno reprezentowana przez Wójta ul. Szosa Brodnicka 53, 87-305 Zbiczno, tel. 56 493 93 17 , e-mail: gmina@zbiczno.pl,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@zbiczno.pl lub pisemnie pod adres Administratora,
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2022 r. poz. 84 z późn. zm.) oraz Uchwałą Nr LXVII/472/2024 Rady Gminy Zbiczno z dnia 7 lutego 2024r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Zbiczno wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.), Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) i Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.),
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 25 lat,
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu,
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię),
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3,
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. Dostawcy usług hostingu poczty mailowej (IP-Serwis Paweł Drozdowicz, ul. Ceglana 18, 87-300 Brodnica), dostawcy usług informatycznych w tym w zakresie systemów księgowych (IP-Serwis Marcin Paluch, ul. Wyspiańskiego 19/32, 87-300 Brodnica, Radix Sp. z o.o. Sp. k. ul. Piastowska 33, 80-332 Gdańsk, Rensoft s.c. ul. Dworcowa 14, 86-300 Grudziądz),dostawcy usług hostingu strony BIP (NETKONCEPT Sp. z o.o., ul. Partyzancka 5A, 45-801 Opole) w związku z obowiązkiem publikacji danych osób, które otrzymały pomoc de minimis na stronie BIP, dostawcy usług doradztwa prawnego, archiwistycznych, niszczenia, brakowania, dokumentacji oraz elektronicznych, nośników danych. Ponadto dane osobowe są ujawniane dostawcy usług pocztowych w przypadku korespondencji

prowadzonej drogą pocztową. Dane osobowe mogą być przekazywane także podmiotom lub organom uprawnionym wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w tym do Prezesa Rady Ministrów, Radę Ministrów i Bank Gospodarstwa Krajowego,

10) Państwa dane zostały pozyskane od Wnioskodawcy.