

UMOWA NR GKB.272.53.2024

zawarta w dniu 2024 r

Gminą Zbiczno z siedzibą ul. Szosa Brodnicka 53, 87-305 Zbiczno,

REGON 871-118-460 NIP 874 16 83 628

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Zbiczno- Magdalenę Golubską

przy kontrasygnacie zastępcy Skarbnika – Eweliny Bernyś

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
z siedzibą:

REGON:.....NIP:.....

reprezentowanym/ą przez

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest Opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Zbiczno na lata 2026-2035, zwanej dalej „Strategią z wszelkimi wymaganiami obowiązującymi w tym zakresie, przy zachowaniu zgodności z aktualnymi dokumentami strategicznymi zarówno lokalnymi, ponadlokalnymi oraz dokumentami strategicznymi wyższego rzędu, w tym także przeprowadzenie niezbędnych do procedowania konsultacji społecznych oraz uzyskania koniecznych opinii do projektu Strategii.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:
 - 1) opracowanie diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej z uwzględnieniem obszarów funkcjonalnych, w oparciu o aktualne dane, w ujęciu dynamicznym i porównawczym, wraz z wnioskami, które będą elementem strategii i posłużą do podejmowania decyzji dotyczących wizji rozwoju, celów i kierunków działań strategicznych. Dane do diagnozy powinny obejmować stan aktualny, stan poprzedzający – pięć lat wstecz oraz stan przewidywany w postaci prognoz. Wszystkie dane Wykonawca pozyskuje samodzielnie i na własny koszt;
 - 2) opracowanie założeń programowych, w tym określenie celów i kierunków działań oraz oczekiwanych rezultatów i wskaźników;
 - 3) opracowanie modelu struktury funkcjonalno- przestrzennej gminy, rozumianego jako docelowy układ elementów składowych przestrzeni, w tym:
 - a) struktury sieci osadniczej wraz z rolą i hierarchią jednostek osadniczych,
 - b) systemu powiązań przyrodniczych,
 - c) głównych korytarzy i elementów sieci transportowych, w tym pieszych i rowerowych,
 - d) głównych elementów infrastruktury technicznej i społecznej;

- 4) wypracowanie ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie dotyczących:
 - a) zasad ochrony środowiska i jego zasobów, w tym ochrony powietrza, przyrody i krajobrazu,
 - b) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
 - c) kierunków zmian w strukturze zagospodarowania terenów, w tym określenia szczególnych potrzeb w zakresie nowej zabudowy mieszkaniowej,
 - d) zasad lokalizacji obiektów handlu wielkopowierzchniowego w rozumieniu ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130),
 - e) zasad lokalizacji kluczowych inwestycji celu publicznego,
 - f) kierunków rozwoju systemu komunikacji, infrastruktury technicznej i społecznej,
 - g) zasad lokalizacji urządzeń wytwarzających energię o mocy zainstalowanej przekraczającej 500 kW,
 - h) zasad lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
 - i) zasad kształtowania rolniczej i leśnej przestrzeni produkcyjnej,
 - j) zasad kształtowania zagospodarowania przestrzennego na obszarach zdegradowanych i obszarach rewitalizacji i oraz obszarach wymagających przekształceń, rehabilitacji, rekultywacji lub remediacji;
- 5) wypracowanie obszarów strategicznej interwencji określonych w strategii rozwoju województwa, o której mowa w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566), wraz z zakresem planowanych działań;
- 6) wypracowanie obszarów strategicznej interwencji kluczowych dla gminy, jeżeli takie zidentyfikowano, wraz z zakresem planowanych działań;
- 7) przygotowanie i opracowanie systemu realizacji strategii (system wdrażania, wytyczne do sporządzania dokumentów wykonawczych, system monitoringu, ewaluacji i aktualizacji strategii, m.in. lista wskaźników i rezultatów, metodologia określenia ich wartości bazowych i docelowych, częstotliwość ich monitorowania, opracowanie narzędzi służących do monitorowania strategii przez Zamawiającego);
- 8) określenie ram finansowych i potencjalnych źródeł finansowania;
- 9) przeprowadzenie niezbędnych prac eksperckich związanych z określeniem pozostałych elementów strategii;
- 10) opracowanie projektu dokumentu Strategii (wraz z obróbką redakcyjno-graficzną dokumentu), którego zakres i treść będą zgodne z art. 10 e ust. 2-4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 poz. 1465 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324 z późn. zm.). Strategia winna być zgodna i spójna z aktualnymi unijnymi i krajowymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu;
- 11) zorganizowanie, zawiadomienie o spotkaniach i przeprowadzenie co najmniej dwóch spotkań z mieszkańcami, przedsiębiorcami i organizacjami pozarządowymi obejmujących przygotowanie i przeprowadzenie badań/konsultacji społecznych, zbiorczym zestawieniem zgłoszonych uwag i wniosków oraz z rekomendacją ich wprowadzenia lub odrzucenia; przygotowania i przeprowadzenia badań/konsultacji społecznych, zbierania wniosków i uwag oraz merytoryczne opracowanie zebranych danych;
- 12) przygotowanie i wysłanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów art. 47, 49 i art. 57 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego

- ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112) do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w sprawie konieczności/lub braku sporządzenia Prognozy Oddziaływania na Środowisko;
- 13) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii, w tym przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112), zwanej dalej ustawą ooś;
 - 14) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii, zawierającą informacje, o których mowa w art. 51 ust. 2 ustawy ooś. W przypadku uzyskania udokumentowanej zgody na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Strategii, Wykonawca odstępuje od czynności wynikających z ustawy ooś, i nie sporządza prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii;
 - 15) przygotowanie ostatecznej wersji projektu strategii z uwzględnieniem niezbędnych uwag i opinii do przedłożenia Radzie Gminy, oraz prezentacja i omówienie projektu strategii na komisjach i sesji Rady Gminy Zbiczno celem uchwalenia;
 - 16) przygotowania pełnej ostatecznej wersji opracowania w 2 wersjach elektronicznych w postaci edytowalnych plików tekstowych, tj. z rozszerzeniem .doc lub .docx oraz w formacie typu pdf i 3 egzemplarzy w kolorowej wersji papierowej;

§2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do stałej współpracy z Zamawiającym przez cały okres realizacji umowy. Współpraca polega w szczególności na:
 - 1) raportowaniu postępu prac za pośrednictwem poczty elektronicznej przynajmniej 1 raz na miesiąc, począwszy od daty zawarcia umowy. Niniejszy obowiązek dotyczy również przygotowania (skompletowania) i dostarczenia na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) udzielaniu Zamawiającemu na każde wezwanie pisemnych i ustnych informacji na temat stanu zaawansowania prac mających na celu wykonanie przedmiotu umowy,
 - 3) wprowadzaniu uwag zgłaszanych przez Zamawiającego na każdym etapie prac (zarówno diagnozy i wniosków z niej wynikających, projektu strategii, jak i ostatecznej wersji dokumentu), bądź udzielaniu pisemnych wyjaśnień w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
 - 4) samodzielnym (tzn. własnym staraniem i na własny koszt) pozyskiwaniu materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, z wyjątkiem materiałów i dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego,
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków ochrony danych osobowych, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych), a w szczególności zapewni odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony praw osób, których dane przetwarzalby w trakcie prac nad strategią oraz podejmie środki wymagane na mocy art. 32 RODO.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu prawo własności do wszelkich nośników, na których zostanie utrwalona Strategia oraz prawa autorskie majątkowe do dokumentu „Strategia Rozwoju Gminy Zbiczno na lata 2026-2035”.
4. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w spotkaniach z radnymi rady Gminy Zbiczno oraz podmiotami działającymi na obszarach zdegradowanych, a także prezentacji projektu „Strategii Rozwoju Gminy Zbiczno na lata 2025-2035” do uchwalenia na sesji rady Gminy.

§3

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) współpracy z wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy,
 - 2) udzielenia Wykonawcy informacji lub przekazywania materiałów, znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, nie później niż 5 dni roboczych od otrzymania zapytania drogą mailową lub pocztą tradycyjną od Wykonawcy,
 - 3) aktywnego udziału przedstawicieli gminy w warsztatach i/lub spotkaniach roboczych,
 - 4) zaangażowania w realizowane prace dotyczącej opracowania strategii rozwoju gminy, w tym przede wszystkim w kwestie określenia wskaźników śródkresowych i docelowych, opracowania modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy oraz określenia ram finansowych strategii.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowanych dokumentów na każdym etapie ich tworzenia.

§4

Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania całości umowy tj. przedłożenie Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentu Strategii do przeprowadzeniu pełnej procedury konsultowania i opiniowania, w celu przedłożenia projektu uchwały o przyjęciu Strategii Rozwoju Gminy Zbiczno na lata 2026-2035 strony ustalają na 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Przedmiot umowy będzie podlegał protokolarnemu odbiorowi.
3. Zamawiający przy udziale przedstawicieli wykonawcy w ramach procedury odbioru dokona oceny prawidłowości i kompletności wykonania przedmiotu umowy.
4. Za wady przedmiotu umowy uznaje się w szczególności sporządzenie Strategii w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy bądź ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259), w tym bez przeprowadzenia niezbędnych opinii lub uzgodnień.
5. W przypadku, gdy w toku procedury odbioru wykryto wady nieistotne, których wystąpienie nie stanowi w ocenie Zamawiającego podstawy do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tych wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 14 dni .

§5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony zgodnie z ofertą Wykonawcy ustaliły łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:) w tym podatek VAT w wysokości
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji umowy i obejmuje wszelkie koszty wykonania czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w tym wydatki i nakłady poniesione przez Wykonawcę.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy, na który ma zostać przekazane wynagrodzenie będzie rachunkiem rozliczeniowym oraz istnieje możliwość dokonania zapłaty mechanizmem podzielonej płatności.

§6

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1;

- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, do których doszło z winy Wykonawcy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1.
 3. Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
 4. Zamawiający ma prawo potrącić z wystawionej przez Wykonawcę faktury kary umowne.
 5. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez płacenia kar umownych, jeżeli Wykonawca nie realizuje zadania zgodnie z umową i przeprowadzonymi rokowaniami lub też nienależycie realizuje swoje zobowiązania umowne.
 6. Wykonawca w przypadku zaistnienia wad zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie do 14 dni od daty ich stwierdzenia lub w przypadku, gdy nie jest to możliwe w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§7

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
2. Wykonawca lub Zamawiający może odstąpić od umowy wskutek zdarzenia bądź połączenia zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których strony nie mogły przewidzieć, zapobiec, poprzez działanie z należytą starannością, przewidziana dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca licząc od uzyskania informacji o zaistnieniu takich okoliczności.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie stosuje się do próśb Zamawiającego dotyczących wnoszenia uwag, poprawiania błędów lub usuwania innych zaniechań, które mają istotny wpływ na właściwe i terminowe wykonanie umowy, w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, pomimo wysłania przez niego trzech pisemnych wezwań do dokonania zmian; w tym przypadku Zamawiający ma prawo zlecić pozostałą część prac stronie trzeciej na koszt Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca odmawia lub zaniedbuje (brak kontaktu telefonicznego lub mailowego z Wykonawcą przez okres do 5 dni roboczych) wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego; w tym przypadku Zamawiający ma prawo zlecić pozostałą część prac stronie trzeciej na koszt Wykonawcy;
5. Wykonawca w terminie 10 dni kalendarzowych nie przystąpił do czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, licząc od daty jej zawarcia.

§8

Majątkowe prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia uzgodnionego w niniejszej umowie wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz w zakresie praw zależnych, uprawnienie do korzystania z nich i rozporządzania nimi, obejmujące m.in.: przystosowanie, dokonywanie poprawek, zmian i przeróbek (jeżeli dotyczy).

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych następuje z chwilą przekazania nośników materialnych, na których zostały utrwalone, lub z chwilą ich wysłania Zamawiającemu drogą elektroniczną.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność względem osób trzecich za naruszenie cudzych praw autorskich lub innych praw.
4. Ustępy 1 i 2 niniejszego paragrafu dotyczą przejścia praw autorskich zarówno w sytuacji zakończenia, jak i przerwania prac dotyczących przedmiotu umowy.

§9

Osoby do kontaktu

Do wzajemnych kontaktów przy realizacji przedmiotu strony wyznaczają:

- 1) - reprezentant Zamawiającego, tel., email:.....;
- 2) - reprezentant Wykonawcy, tel., email:.....;

§10

Ochrona danych osobowych

Strony oświadczają, iż znane im są przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz iż przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy stosują zasady i procedury ustalone w ww. przepisach.

§11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasynata